

事業者殿

主催：(一社) 埼玉労働基準協会連合会  
 (登録事業者) 番号 T6030005000549  
 (登録教習機関) 登録番号 271  
 共催：(一社) 熊谷地区労働基準協会  
 (受付・収納代行事業者)

## (熊谷会場) 特定化学物質・四アルキル鉛等作業主任者技能講習 開催の案内

労働安全衛生法第14条により、特定化学物質・四アルキル鉛等を製造し、又は取り扱う作業については、作業主任者を選任し、その者に特定化学物質・四アルキル鉛等による障害又は中毒を予防するための作業方法の決定、労働者の指揮等の職務を行わせなければならないことになっています。当連合会は、埼玉労働局長登録教習機関として各種資格取得講習を実施しており、地区協会の協力のもとに標記講習を下記要領により実施致します。ご案内申し上げますとともに、受講について格別のご高配をお願い致します。

### 記

- 1 日時 4月22日(水) 学科 9時25分～17時 (受付開始9:15分)  
4月23日(木) 学科 9時20分～18時10分 講習修了後に試験を実施
- 2 講習会場 熊谷文化創造館さくらめいと 会議室1 熊谷市拾六間111番地1  
JR高崎線籠原駅南口下車 徒歩約15分 タクシー約5分
- 3 申込先 共催：(一社) 熊谷地区労働基準協会  
〒360-0031 熊谷市末広2-119 ビックストーンビル1階  
Tel.048-525-1746 Fax.048-525-6506
- 4 講習人員 **60名** 募集締切り **4月14日(火)** (最少催行数20名) (定員超過時はキャンセル待ち)
- 5 受講資格 満18才以上
- 6 講習科目 ①特定化学物質および四アルキル鉛等による障害とその予防措置  
②作業環境の改善方法 ③保護具 ④関係法令
- 7 修了証 全科目を受講して所定の修了試験合格者には、修了証を交付します。  
※欠席・遅刻・早退及び試験結果が基準に達しない場合は、未修了となります。
- 8 講習費用 **15,400円**【内訳:受講料12,000円消費税1,200円、テキスト代2,000円消費税200円】  
※支払いは振込でお願い致します。※納入いただいた講習費用はお返し致しません。  
**※申込み後のキャンセル及び別日時への変更はできません。ご了承ください。お申込み下さい。**  
**なお、都合がつかなくなった場合、締切日迄は連絡のうえ受講者の変更は可能です。**
- 9 申込方法 まず申込書に必要事項を記入のうえ **熊谷地区労働基準協会宛に FAX をお送り下さい。**  
協会は **FAX 受信後、記入項目を確認のうえ『受付通知票』を FAX で返信通知します。**  
**『受付通知票』を受信後、協会宛に『申込書原本と返信用封筒(切手貼宛名記入)』を2週間以内に送って下さい。『受講票』は返信用封筒で送ります。印刷して当日提出して下さい。**  
**『申込書原本』発送後、2週間後までに『受講票』が届かない場合は必ずお問合せ下さい。**  
請求書は申込者全員に発行します。  
※受付は9時30分～16時まで(土・日・祝日及び昼休みの時間は受付できません)
- 10 振込先 埼玉りそな銀行 熊谷支店 普通 No.0804120  
(一社) 熊谷地区労働基準協会 宛 (振込手数料はご負担願います)  
※銀行発行の振込金受取書(振込明細書)を、領収書の代わりにさせていただきます。  
※講習費用納入は3月16日～4月14日(火)です。期限内に必ず納入して下さい。  
※期限迄に講習費用納入が確認出来ない時は、受講票は無効になります。
- 11 その他 (1)テキストは講習当日お渡しします。(2)当日の代替者の出席受講は認めません。  
(3)講習中は全ての電子機器類は使用禁止です。違反行為者は退場していただきます。  
(4)昼食は各自でご用意下さい。会場での飲食可。講習中はマスク着用をお願いします。  
(5)駐車場完備500台。熊谷市条例により会場と敷地内(含自動車内)は全て禁煙です。

■受講申込書は別紙にあります。申込者複数の場合はお手数ですがコピーして使用下さい。 03

# 特定化学物質・四アルキル鉛等作業主任者技能講習 受講申込書

受講番号 \_\_\_\_\_

熊谷文化創造館  
さくらめいと

開催日

2026年 4月 22日  
4月 23日

フリガナ		旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合記入 旧姓の氏名又は通称	<b>写真貼付欄</b> (コピー不可)  縦3.0cm×横2.4cm 6ヶ月以内撮影 正面、無帽、無背景 鮮明なもの <b>裏面に氏名記入</b>
氏名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生( 歳)	連絡先の電話・FAX番号(個人申込のみ記入) ☎ _____ F. _____	
住所	※本人確認書類に記載されている住所を記入		
〒 _____	_____		

勤務先  (個人申込は記入任意)	事業場名				← 請求書の宛名を記入
	所在地	〒 _____			
	申込担当者の所属部署・氏名				
	TEL		FAX		

**[ 本人確認書類貼付欄 ] 必ず下記のいずれか1つを、ここに貼付けてください**

1.自動車運転免許証のコピー(表裏面:有効期間内のもの)を貼付(白黒可)

2.マイナンバーカードのコピー(表面のみ:氏名、生年月日、住所が記載されている面)を貼付(白黒可)

3.在留カードのコピー(表裏面:有効期間内のもの)を貼付(白黒可)

4.住民票(コピー不可)(申込日の6ヶ月以内に発行された個人番号がないもの)を貼付せずに添付

5.戸籍抄本(コピー不可)(申込日の6ヶ月以内に発行された個人番号がないもの)を貼付せずに添付

※1 健康保険証等のコピーは令和7年12月より添付できません。

**【必須】**※修了証に旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合は、旧姓又は通称が確認できる資料を添付

記載事項に相違なく申し込みます。 年 月 日 一般社団法人 埼玉労働基準協会連合会長 殿  
 ※ご記入いただいた個人情報は、講習実施の目的以外に使用することはありません。 (登録事業者)番号T6030005000549

修了証 交付番号	
-------------	--

《 下記も必ず記入して下さい 》

募集締切日 4月 14日

□費用15,400円(受講料テキスト代)税込	費用の振込予定: 月 日	□申込書原本の送付:郵送か宅配
	請求書は全員に発行します	□受講票の返信:同封の返信用封筒

講習会場 熊谷創造館さくらめいと 熊谷市拾六間111番地1 (JR高崎線籠原駅南口下車 徒歩約15分 タクシー約5分)

申込先 (一社)熊谷地区労働基準協会 〒360-0031熊谷市末広2-119 ビックストビル1階

(共催) (受付・収納代行事業者) Tel.048-525-1746 Fax.048-525-6506

協会はFAX申込書を受信後、記入項目を確認のうえ『受付通知票』をFAXで返信通知します。

『受付通知票』を受信後、協会宛に『申込書原本と返信用封筒(切手貼宛名記入)』を郵送か宅配で2週間以内に送って下さい。『受講票』は同封の返信用封筒で送ります。当日受付へ提出して下さい。

『申込書原本』を送後、2週間後までに『受講票』が届かない場合は必ずお問合せ下さい。

振込先 埼玉りそな銀行 熊谷支店 普通 No.0804120 (一社)熊谷地区労働基準協会 宛(振込手数料はご負担願います)

銀行発行の振込金受取書(振込明細書)を、領収書の代わりにさせていただきます。

講習費用納入は3月16日～4月14日(火)です。期限内に費用を必ず納入して下さい。

期限迄に講習費用納入が確認出来ない時は、受講票は無効になります。

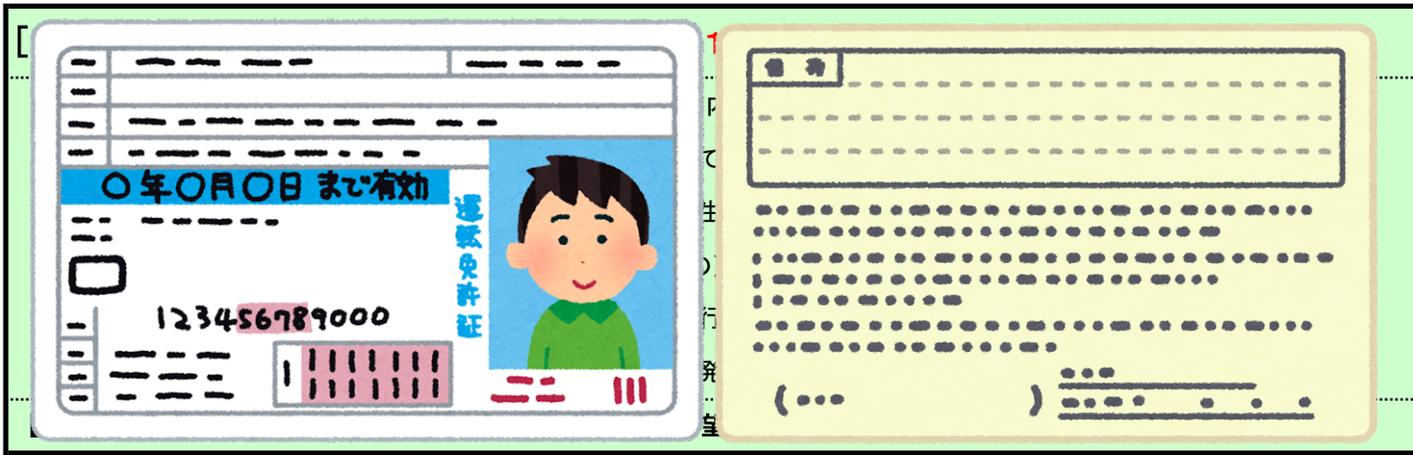
[記入例⑥(連合会共催)] ○○○○作業主任者技能講習 受講申込書

受講番号

熊谷会場名	開催日	△年△月△日 △月△日
-------	-----	----------------

フリガナ 氏名	アンゼン タロウ <b>安全 太郎</b>	旧姓を使用した氏名又は通称の併記を希望する場合記入 旧姓の氏名又は通称	
生年月日	昭和・平成 ○年○月○日生(○○歳)	連絡先の電話・FAX番号(個人申込のみ記入)	
住所	※本人確認書類に記載されている住所を記入 〒□□□-□□□□ <b>埼玉県さいたま市浦和区△△△1-2-3</b>		
TEL	000-000-0000	F 000-000-0000	

勤務先	事業場名	労働安全衛生株式会社 埼玉工場		← 請求書の宛名を記入
	所在地	〒□□□-□□□□ <b>埼玉県さいたま市大宮区△△678</b>		
(個人申込は記入任意)	申込担当者の所属部署・氏名	総務部人事課 基山 準一		
	TEL	000-000-0000	FAX	000-000-0000



記載事項に相違なく申し込みます。 令和 □年□月□日 一般社団法人 埼玉労働基準協会連合会長 殿  
 ※ご記入いただいた個人情報は、講習実施の目的以外に使用することはありません。 (登録事業者) 番号T6030005000549

修了証 交付番号	
-------------	--

《 下記も必ず記入して下さい 》

募集締切日	△月△日
-------	------

<input type="checkbox"/> 費用00,000円(受講料テキスト代)税込	費用の振込予定: △月 △日	<input type="checkbox"/> 申込書原本の送付: 郵送か宅配
	請求書は全員に発行します	<input type="checkbox"/> 受講票の返信: 同封の返信用封筒

講習会場 熊谷創造館さくらめいと 熊谷市拾六間111番地1 (JR高崎線籠原駅南口下車 徒歩約15分 タクシー約5分) H

申込先 (一社)熊谷地区労働基準協会 〒360-0031熊谷市末広2-119 ビックストンビル1階  
 (共催) (受付・収納代行事業者) Tel.048-525-1746 Fax.048-525-6506

協会はFAX申込書を受信後、記入項目を確認のうえ『受付通知票』をFAXで返信通知します。  
 『受付通知票』を受信後、協会宛に『申込書原本と返信用封筒(切手貼宛名記入)』を郵送か宅配で2週間以内に送って下さい。『受講票』は同封の返信用封筒で送ります。当日受付へ提出して下さい。  
 『申込書原本』を発送後、2週間後までに『受講票』が届かない場合は必ずお問合せ下さい。

振込先 埼玉りそな銀行 熊谷支店 普通 No.0804120 (一社)熊谷地区労働基準協会 宛(振込手数料はご負担願います)  
 銀行発行の振込金受取書(振込明細書)を、領収書の代わりにさせていただきます。  
 講習費用納入は00月00日~00月00日(0)です。期限内に費用を必ず納入して下さい。  
 期限迄に講習費用納入が確認出来ない時は、受講票は無効になります。